



PORADNIK DLA OSÓB WYJEŹDŹAJĄCYCH DO PRACY W NIEMCZECH

Opracowanie:

Katarzyna Farys

EURO WELT Agencja Pośrednictwa Pracy

www.eurowelt.com.pl

Zamieszczone w tym artykule przykłady nie są poradami prawnymi i nie stanowią świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (tekst jednolity z 2009 r., Dz.U. Nr 146, poz. 1188 z późn. zm.).

PORADNIK DLA OSÓB WYJEŹDŹAJĄCYCH DO PRACY W NIEMCZECH

1. NIEMIECKI RYNEK PRACY

Od 1 maja 2011 r. rynek niemiecki otworzył swoje granice dla polskich pracowników. Tym samym, na mocy obowiązującej w Unii Europejskiej swobodzie świadczenia usług, możemy nie tylko pracować w Niemczech ale także prowadzić tam działalność gospodarczą.

Atrakcyjność niemieckiego rynku dla polskich pracowników łączy się przede wszystkim z korzystną lokalizacją, przejrzystymi regułami zatrudnienia i atrakcyjnymi zarobkami. Największe szanse na dobrze płatną pracę oprócz inżynierów i informatyków, mają polscy specjaliści: spawacze, ślusarze, elektrycy, mechanicy. Bardzo poważanym i pożądanym stanowiskiem jest także wszelkiego rodzaju opieka- nad seniorami oraz personel medyczny niższego oraz wyższego szczebla. Duże szanse na zatrudnienie mają także pomocnicy produkcyjni oraz personel obsługi magazynów.

2. ZANIM WYJEDZIESZ

Najpopularniejszym i najskuteczniejszym sposobem poszukiwania pracy za granicą jest zwrócenie się do Agencji Pośrednictwa Pracy. Na stronie naszej agencji (www.eurowelt.com.pl/oferty-pracy/), znajdziesz aktualnie prowadzone przez nas rekrutacje.

Aby zwiększyć swoje szanse, możesz także wypełnić formularz aplikacyjny, a tym samym mieć pewność, że bierzesz udział w każdej rekrutacji, jaką prowadzimy.

Wśród naszych zachodnich sąsiadów, niepubliczne instytucje rynku pracy, którymi są właśnie agencje zatrudnienia, stały się podstawowym narzędziem szukania pracy. W Polsce tego typu aktywność wciąż nie cieszy się dużą popularnością. Dlatego miej świadomość, że:

Niepubliczne agencje zatrudnienia działają na wolnym a co za tym idzie- konkurencyjnym rynku pracy. Dlatego też, wymaga się od nich niezawodności, skuteczności i rzetelności. Działamy na zlecenie prywatnych firm, zgłaszających zapotrzebowanie na określonych pracowników, dlatego zależy nam zarówno na satysfakcji zleceniodawcy jak i zainteresowanego określoną ofertą pracy. Dla kandydata jesteśmy przede wszystkim doradcą na rynku pracy. Zaletą korzystania z naszych usług jest również fakt, iż wszelkie rozmowy odbywają się na miejscu, bez konieczności wyjeżdżania tylko w celu rekrutacyjnym do Niemiec.

PORADNIK DLA OSÓB WYJEŹDŹAJĄCYCH DO PRACY W NIEMCZECH

WYBÓR AGENCJI

Jeśli stoisz przed wyborem biura pośrednictwa pracy, pamiętaj o kilku wymaganiach, świadczących o legalności danej placówki:

* każda agencja zatrudnienia powinna posiadać wpis do rejestru agencji zatrudnienia, wydawanym przez Marszałka danego województwa.

Aby sprawdzić, czy agencja działa legalnie, możesz odwiedzić stronę www.kraz.praca.gov.pl, gdzie po wpisaniu nazwy agencji wyświetli się jej data rejestracji, adres oraz numer KRAZ, lub zadzwonić do wojewódzkiego urzędu pracy, gdzie otrzymasz informacje na temat danego biura

*agencja zatrudnienia nie pobiera od kandydata żadnych opłat za korzystanie z jej usług. Wyjątkiem mogą być opłaty z tytułu:

- dojazdu i powrotu osoby skierowanej do pracy
- wydania wizy
- badań lekarskich
- tłumaczeń dokumentów

*nigdy nie płać przed wyjazdem za mieszanie za granicą

* agencja pośrednictwa powinna posiadać swoje biuro, gdzie prowadzi działalność. Nie ufaj konsultantom, którzy proponują Ci spotkanie w domu lub w kawiarni.

JĘZYK NIEMIECKI

Bardzo ważnym czynnikiem determinującym skuteczne znalezienie pracy za granicą jest znajomość języka niemieckiego. Większość tamtejszych pracodawców wymaga chociaż podstawowej znajomości, pozwalającej na zrozumienie poleceń zawodowych.

Jeśli nie znasz języka niemieckiego, zawsze możesz skorzystać z przygotowanego przez nas samouczka, gdzie zawarte są najczęściej używane zwroty i słówka, pomocne nie tylko w pracy, ale także w urzędzie czy życiu codziennym. Znajdziesz go w zakładce "dla pracownika".

PORADNIK DLA OSÓB WYJEŹDZAJĄCYCH DO PRACY W NIEMCZECH

3. PO PRZYJEŹDZIE

MEDLUNEK (ANMELDUNG/ABMELDUNG)

Każdy polski obywatel, przebywający w Niemczech dłużej niż 7 dni podlega obowiązkowi meldunkowemu. Oznacza to, że wyjeżdżając do pracy, musisz zgłosić się do określonego w danym miejscu zamieszkania urzędu meldunkowego. Najczęściej jest to Rathaus, Bürgeramt lub Einwohnermeldeamt. Do dokonania meldunku potrzebujesz:

*umowy z najemcą

*dokumentu tożsamości- wystarczy polski dowód osobisty lub paszport

Meldunek będzie także potrzebny do założenia konta bankowego w Niemczech. Bardzo ważną czynnością przed zmianą miejsca zamieszkania jest wcześniejsze wymeldowanie się. Dzięki temu zapobiegniemy sytuacji, gdzie ważne dokumenty zostaną wysłane pod nieaktualny adres.

OSOBISTY NUMER PODATKOWY (STEUERIDENTIFIKATIONSNUMMER)

Odpowiednik polskiego NIP-u, jest jednym z ważniejszych dokumentów, który musisz posiadać pracując w Niemczech. Wydaje go Bundeszentralamt für Steuern. Otrzymujesz go po rejestracji w urzędzie finansowym (Finanzamt) odpowiednim dla miejsca zamieszkania.

KLASA PODATKOWA (STEUERKLASSE)

W Niemczech istnieje 6 klas podatkowych, na podstawie których obliczane jest Twoje miesięczne wynagrodzenie.

I klasa podatkowa	Osoby żyjące samotnie, niezamężne
II klasa podatkowa	Osoby samotnie wychowujące dziecko
III klasa podatkowa	Osoby mające na utrzymaniu bezrobotnego małżonka lub małżonek o wyższych dochodach
IV klasa podatkowa	Osoby zamężne, o porównywalnych zarobkach do małżonka
V klasa podatkowa	Małżonek o niższych dochodach
VI klasa podatkowa	Dochody z co najmniej dwóch stosunków pracy

Po przyjeździe do Niemiec, należy udać się do Finanzamtu (odpowiednik polskiego Urzędu Skarbowego), gdzie składamy deklarację

PORADNIK DLA OSÓB WYJEŹDŹAJĄCYCH DO PRACY W NIEMCZECH

dotyczącą odpowiedniej klasy podatkowej oraz przynależności do Kościoła Katolickiego (Kirchensteuer).

Po wypełnieniu formularza otrzymujemy Bescheinigung für den Lohnsteuerabzug za dany rok kalendarzowy. Przed rozpoczęciem kolejnego roku pracy, urząd przyśle nam formularz, w którym należy uaktualnić wcześniej wprowadzone dane. W przypadku wybraniu III klasy podatkowej możemy zostać poproszeni o przedstawienie odpisu aktu małżeństwa. Europejski odpis możemy uzyskać w polskim Urzędzie Stanu Cywilnego.

UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE (SOZIALVERSICHERUNG)

Po podpisaniu umowy o pracę, pracodawca zgłasza pracownika do ubezpieczenia społecznego (Renten Versicherung). Po kilku tygodniach od zatrudnienia, drogą pocztową otrzymamy Sozialversicherungsausweis (karta ubezpieczenia społecznego) wraz z naszym osobistym numerem ubezpieczenia, oraz Meldebescheinigung zur Sozialversicherung (potwierdzenie odprowadzania składek społecznych). Karta ubezpieczenia społecznego jest jednym z najważniejszych dokumentów, poświadczających legalność pracy w Niemczech.

UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE (KRANKENVERSICHERUNG)

Każdy pracownik, zarabiający miesięcznie poniżej 3800 Euro, podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu ustawowemu. W Niemczech istnieje kilkaset kas chorych (Krankenkasse). Te największe i najpopularniejsze oferują także pomoc w języku polskim. Do zawarcia umowy z ustawową kasą chorych będziesz potrzebował:

- zdjęcia legitymacyjnego
- umowy o pracę
- dokumentu tożsamości

Po ok. miesiącu pocztą zostanie wysłana karta ubezpieczenia zdrowotnego, wraz z twoim zdjęciem. Dzięki temu dokumentowi, będziesz mógł korzystać z bezpłatnej opieki medycznej.

Pamiętaj także o wyrobieniu Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego. Dzięki niej, będziesz mógł korzystać z opieki medycznej także podczas urlopu w Polsce. W tym celu należy do przynależnej niemieckiej Kasy Chorych wysłać formularz E 101.